

**Принято**  
Решением педагогического совета  
Протокол № 1 от «30» 08 2024 г.

**Утверждаю**  
Директор  
А. А. Назарова  
Приказ №16 - ос от «30» август 2024 г.

**Положение о Школьном Медицентре**  
**в государственном казённом общеобразовательном учреждении Удмуртской Республики**  
**«Воткинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно - правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12. 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 27. 12. 1991 г. № 2124 - 1 «О средствах массовой информации»

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию деятельности Школьного Медицентра (далее - Медицентр).

1.3. Школьный Медицентр является информационным центром учебно - воспитательной деятельности школы и рассматривает свободный доступ к различным видам информационных ресурсов как неотъемлемое право всех участников образовательного процесса.

1.4. Медицентр - школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее всех участников образовательного процесса информацией о деятельности школы, поддерживающее официальный сайт школы и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

1.5. Медицентр - добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся 6 - 12 классов (по два представителя от класса), а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

**2. Цель и задачи школьного Медицентра:**

**2.1. Цель:**

- Создание информационного пространства и положительного имиджа школы.

**2.2. Задачи:**

- Развивать творческие способности учащихся.
- Формировать у учащихся активную жизненную позицию, веру в себя.
- Выявлять и развивать профориентационные навыки у учащихся.
- Создавать условия для реализации инициативы, активности учащихся в

значимой для них деятельности, повышения информационной культуры участников образовательного процесса.

- Повышать интерес читателей и подписчиков к делам и проблемам школы.

### **3. Основные направления деятельности школьного Медиациентра**

3.1. Школьный Медиациентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях: киностудия, печатный отдел, WEB-отдел.

#### 3.1.1. Киностудия:

- Осуществляет сбор материалов для выпуска школьных новостей.
- Отражает текущие новости школы.
- Осуществляет видеосъемку школьных событий.
- Создает видеоролики.

#### 3.1.2. Печатный отдел:

- Осуществляет фотосъемку школьных событий.
- Обрабатывает собранную информацию и публикует статьи.
- Осуществляет сбор материалов для публикаций в школьной газете.
- Выпускает школьную газету один раз в месяц.

#### 3.1.3. WEB - отдел:

- Занимается разработкой и поддержкой официальных аккаунтов (школьный сайт - <https://vtkshkola-ovz.gosuslugi.ru/>), школьное сообщество - <https://vk.com/public210252702>).
- Осуществляет работу с компьютерной графикой и графическими редакторами.

3.2. Освещать школьную жизнь планируется посредством:

- Школьной газеты.
- Школьного сайта (<https://vtkshkola-ovz.gosuslugi.ru/>).
- Школьного сообщества (<https://vk.com/public210252702>).

3.3. Школьный Медиациентр организует свою деятельность на базе кабинета № 8 в рамках Федерального проекта «Цифровая образовательная среда».

### **4. Организация работы и управление Школьным медиациентром.**

4.1. Руководство Школьным Медиациентром осуществляет руководитель Школьного Медиациентра.

4.2. Руководитель составляет ежегодный план работы Школьного Медицентра, несёт ответственность за все направления и аспекты деятельности Школьного Медицентра.

4.3. Контроль за деятельностью Школьного Медицентра осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

## **5. Права и обязанности членов школьного Медицентра**

### **5.1. Члены Школьного Медицентра имеют право:**

5.1.1. Выйти из состава объединения Школьного Медицентра.

5.1.2. Участвовать в сборе и обработке информации необходимой для публикаций в школьной газете, на школьном сайте, в школьном сообществе.

### **5.2. Члены Школьного Медицентра обязаны:**

5.2.1. Не разглашать содержащиеся готовящегося выпуска.

5.2.2. Помогать друг другу в сборе, обработке и подготовке материала для публикаций в школьной газете, на школьном сайте, в школьном сообществе.

5.2.3. Соблюдать противопожарные требования, правила безопасности, Устав Школы.

## **6. Документация Школьного Медицентра**

- Положение о Школьном Медицентре
- План работы Школьного Медицентра на год.
- Отчёт о проделанной работе Школьного Медицентра за год.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

7.3. После принятия Положения (или изменения и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Утверждаю:

Директор ГКОУ УР «Воткинская школа для обучающихся с ОВЗ»

А.А. Назарова



**Список учащихся Школьного Медицентра «Новый взгляд»**

№ п/п	Ф.И. учащегося	Класс
1	Быков Денис	9 «Б»
2	Дурновцева Полина	9 «А»
3	Беляева Настя	8 «А»
4	Малых Ярослав	8 «А»
5	Одинцова Катя	7 «А»
6	Трефилова Полина	7 «А»
7	Лебедева Даша	7 «А»
8	Кармаджян Аиша	7 «А»
9	Зарин Сергей	6 «А»